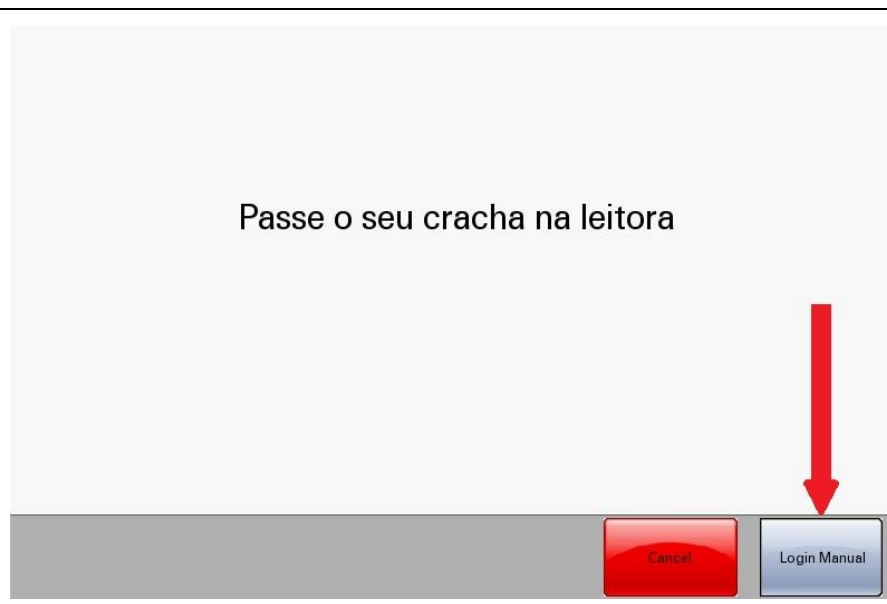


Para imprimir seleciona a impressora **Lexmark Server em 172.17.3.227**. No diálogo de impressão. Sua impressão é enviada para o servidor.





Na tela da impressora, escolha a opção **Liberar Impressão**



Passe seu crachá na leitora de cartão:

Ou faça o **Login Manual**

<p>Imprimir</p> 	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Escolha <b>Seleção Manual</b> para imprimir um documento específico ou imprima todos de uma vez selecionando <b>Imprimir Todos</b>.</li><li>2) Pressione <b>“Avançar”</b>.</li></ol>
<p>Selecione o trabalho que deseja imprimir</p> 	<p>Escolhendo <b>Seleção Manual</b> seus documentos aparecerão nomeados e com a data de envio.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Selecione os documentos que deseja imprimir.</li><li>2) E pressione <b>“Avançar”</b>.</li></ol>