


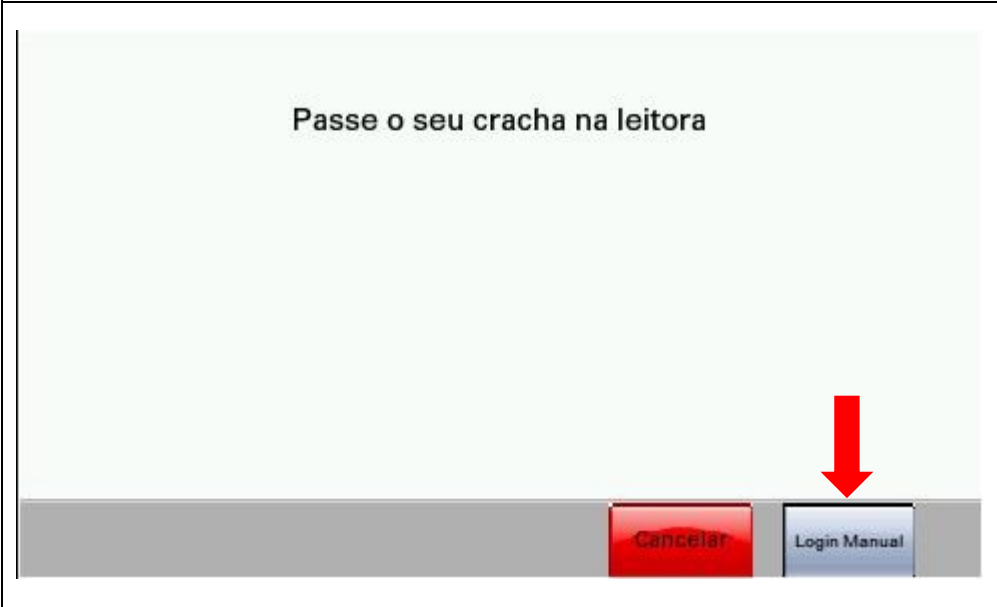

Para imprimir selecione a impressora **Lexmark Server em 172.17.3.227**. No diálogo de impressão. Sua impressão é enviada para o servidor.

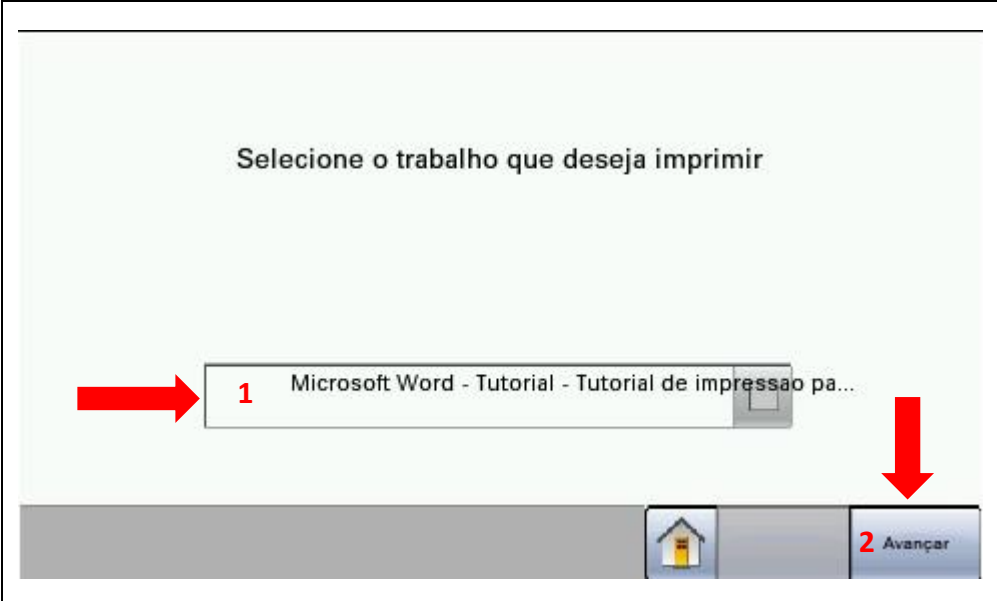


Na tela da impressora, escolha a opção **Perfis e Soluções**



Depois escolha a opção **Print**

	<p>1) Escolha <b>Crachá</b> para fazer login com o crachá ou <b>Login Manual</b> para digitar seu usuário e senha no painel da impressora.</p> <p>2) Pressione <b>Avançar</b>.</p>
	<p>Passe seu crachá na leitora de cartão:</p> <p>Ou faça o <b>Login Manual</b>.</p>
	<p>1) Escolha <b>Seleção Manual</b> para imprimir um documento específico ou imprima todos de uma vez selecionando <b>Imprimir Todos</b>.</p> <p>2) Pressione "<b>Avançar</b>".</p>

	<p>Escolhendo <b>Seleção Manual</b> seus documentos aparecerão nomeados e com a data de envio.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Selecione os documentos que deseja imprimir.</li><li>2) E pressione "<b>Avançar</b>".</li></ol>
---	---